

**PROTOKOLL Nr. 883**  
**Gemeinderatssitzung vom Montag, 23. November 2020,**  
**19.00 Uhr bis 20.45 Uhr im Gemeinderatszimmer**

**Vorsitz** Gemeindepräsident Marcel Allemann  
**Protokoll** Gemeindeschreiber Armin Kamenzin  
**Anwesend** Andreas Fluri, Doris Hügli, Michael Meister, Elvis Mera, Manfred Niggli, Cordelia Meister (Finanzverwaltung)  
**Entschuldigt** Sara Liechti

<b>1.</b>	<b>Protokoll Nr. 882</b>	<b>Nr. 6954</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>2.</b>	<b>Pendenzen</b>	<b>Nr. 6955</b>
<b>3.</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Nr. 6956</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>4.</b>	<b>Corona Pandemie, Massnahmen</b>	<b>Nr. 6957</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>5.</b>	<b>Schulleitung, Zustimmung zu öffentlichem Amt</b>	<b>Nr. 6958</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>6.</b>	<b>Bildung, Beratung und Beschlussfassung</b>	<b>Nr. 6959</b>
	a) Logopädie, Abklärungen, Vorgehen und Finanzierung	
	b) Schularzt, Reglement und Vertrag	
	c) Schulzahnarzt, Reglement und Vertrag	
<b>7.</b>	<b>Öffentliche Bauten, Schulraumplanung 21+</b>	<b>Nr. 6960</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>8.</b>	<b>GB Nr. 592, Ostseitige Erschliessung via Gartenstrasse</b>	<b>Nr. 6961</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>9.</b>	<b>Sternensaal Optionsrecht Vertragsverlängerung</b>	<b>Nr. 6962</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>10.</b>	<b>Weihnachtsgeschenk für Mitarbeitende</b>	<b>Nr. 6963</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>11.</b>	<b>Gewerbeliste auf homepage</b>	<b>Nr. 6964</b>
	Beratung und Beschlussfassung	
<b>12.</b>	<b>Verschiedenes</b>	<b>Nr. 6965</b>
	➤ Erleichterte Einbürgerung	
	➤ Bekämpfung Maiswurzelbohrer	

Gemeindepräsident Marcel Allemann begrüsst die Ratsmitglieder und die Finanzverwalterin zur Sitzung.

Der Gemeindepräsident stellt die Traktandenliste zur Diskussion. Der Rat stimmt der Traktandenliste zu.

**1. Protokoll Nr. 882**  
Genehmigung

**Nr. 6954**

Der Gemeindepräsident stellt das Protokoll Nr. 882 der Gemeinderatssitzung zur Diskussion.

**Beschluss**

Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll Nr. 882 der Gemeinderatssitzung vom 9. November 2020 einstimmig.

**2. Pendenzen**

**Nr. 6955**

Der Gemeindepräsident bereinigt die Pendenzen.

**3. Budget 2021**

**Nr. 6956**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindepräsident erteilt das Wort Cordelia Meister.

Die Finanzverwalterin führt durch die Rechnung und erläutert die Änderungen seit der letzten Sitzung. In der Erfolgsrechnung sind dies z.B. die Überarbeitung der homepage, die Anschaffung eines Veloständers sowie Rodungsarbeiten am Dorfbach.

Aus diesen Anpassungen resultiert in der Erfolgsrechnung ein Ertragsüberschuss von CHF 101'427.

Bei der Investitionsrechnung hat sich kurzfristig eine weitere Investition ergeben. Mitte November 2020 wurde festgestellt, dass die Fassungsstränge der Barlibrunnenquelle teilweise durch Wurzeleinwuchs und Rohreinbrüche stark beschädigt sind. Nach weiteren Untersuchungen wurde erkannt, dass auch in der Brunnenstube grössere Beschädigungen bestehen. Es muss umgehend gehandelt werden. Die Beschädigungen betreffen alle Teile der Anlage. Deshalb wurde zusammen mit den Spezialisten von Kanton und Gebäudeversicherung die komplette Sanierung als beste Lösung erkannt.

Da jedoch zuerst, zusammen mit dem Kanton, das Vorgehen besprochen und ein Baugesuch eingereicht werden muss, soll die Sanierung ordentlich in das Budget 2021 aufgenommen werden.

Insgesamt ergibt sich somit eine Nettoinvestition von CHF 852'800.

Bei der Feuerwehr beträgt der Beitrag der Gemeinde Matzendorf inklusive Feuerwehrsteuer CHF 117'706.

Die Spezialfinanzierungen sind wie folgt budgetiert:

Wasserversorgung mit Ertragsüberschuss von CHF 55'407

Abwasserversorgung mit Aufwandüberschuss von CHF 15'505

Abfallbeseitigung mit Ertragsüberschuss von CHF 71

Bei der Spezialfinanzierung Fernwärme haben wir vom Kanton die Erlaubnis erhalten die Abschreibungsdauer zu verlängern. Somit kann dort beim Aufwand eine Reduktion von CHF 61'000 auf ca. CHF 26'000 erfolgen. Somit resultiert hier ein Aufwandüberschuss von CHF 16'201.

**Beschluss**

Der Gemeinderat stimmt einstimmig, zu Handen der Gemeindeversammlung, keinen Teuerungsausgleich für die Löhne und Gehälter zu entrichten. Taggelder, Stunden- und Wegentschädigungen, Sitzungsgelder und Verpflegungskosten bleiben unverändert.

Der Gemeinderat genehmigt das Budget der Feuerwehr Mittelthal mit Aufwand und Ertrag in Höhe von CHF 206'600 (mit Beitrag der Gemeinde Matzendorf inklusive Feuerwehrsteuer in Höhe von CHF 117'706) zu Handen der Gemeindeversammlung.

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung einstimmig die Gebühren für 2021 wie folgt festzulegen:

Feuerwehersatzabgabe: 12% der einfachen Staatssteuer, im Minimum CHF 20.- und im Maximum CHF 400.-

Hundeabgabe: CHF 105.- pro Hund

Abwasserbeseitigung:

Anschlussgebühr CHF 30.- pro m<sup>2</sup> Zonengewichteter Fläche

Klärggebühr CHF 0.70 pro m<sup>3</sup> Wasserverbrauch (Beschluss vom 9.11.2020)

Grundtaxe CHF 150.- pro Wohnung und CHF 150.- pro Industrie-, Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieb

Wasserversorgung:

Anschlussgebühr CHF 15.- pro m<sup>2</sup> Zonengewichteter Fläche

Wasserverbrauch CHF 2.90 pro m<sup>3</sup> Wasserverbrauch (Beschluss vom 9.11.2020)

Grundtaxe CHF 70.- pro Wohnung und Anschluss und CHF 70.- pro Industrie-, Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieb

Abfallentsorgung: CHF 80.- pro Person ab dem 18. Lebensjahr

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig die Aufnahme der folgenden neuen Nettoinvestitionen in das Budget 2021 zu Handen der Gemeindeversammlung:

- a) Sanierung Quelfassung Barlibrunnen CHF 100'000
- b) Sanierung Kindergarten CHF 57'500
- c) Informatikmittel Primarschule CHF 50'000
- d) Ausbau Trottoir Kleinfeldstrasse und Einzäunung CHF 79'300
- e) Sanierung Flurstrassen CHF 120'000
- f) Ersatz Wasserleitung Bodenacker CHF 70'000
- g) Strassensanierung Emetstrasse CHF 90'000
- h) Ersatz Wasserleitung Emetstrasse CHF 115'000
- i) Sanierung Kanalisation Emetstrasse CHF 55'000
- j) Strassensanierung Rebacker CHF 90'000
- k) Ersatz Wasserleitung Rebacker CHF 110'000
- l) Sanierung Kanalisation Rebacker CHF 25'000

Der Gemeinderat beschliesst eine Nettoinvestition im Jahr 2021 von CHF 852'800.

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig das Budget 2021 der Erfolgsrechnung mit einem Ertragsüberschuss von CHF 101'427 zu Handen der Gemeindeversammlung.

Der Gemeinderat stimmt einstimmig zu Handen der Gemeindeversammlung, die Steuern der natürlichen und juristischen Personen auf 135% der einfachen Staatssteuer festzulegen.

**4. Corona Pandemie, Massnahmen****Nr. 6957**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindepräsident orientiert, dass in den letzten Tagen keine Neuerungen eingetreten sind, die weitere Massnahmen erforderlich machen. Somit ist keine Beschlussfassung vorgesehen.

**5. Schulleitung, Zustimmung zu öffentlichem Amt****Nr. 6958**

Beratung und Beschlussfassung

Der Ressortleiter informiert, dass der Schulleiter der Primarschule Pierino Menna für den Kantonsrat kandidieren möchte. Dazu benötigt er gemäss unserer Dienst- und Gehaltsordnung die Bewilligung des Gemeinderates.

Der Gemeindepräsident orientiert zudem, dass er die Sessionstage verifiziert und festgestellt hat, dass die Session nur tageweise und teilweise nur halbtags stattfindet. Somit sollte es kein Problem mit dem Pensum an unserer Primarschule geben.

Der Rat diskutiert kurz und der Gemeindepräsident lässt über den Antrag der Kommission, dass Pierino Menna die Übernahme eines öffentlichen Amtes bewilligt wird, abstimmen.

**Beschluss**

Der Gemeinderat erteilt mit 5 Ja bei einer Enthaltung dem Schulleiter Pierino Menna die Bewilligung zur Übernahme eines öffentlichen Amtes (Kantonsrat).

**6. Bildung, Beratung und Beschlussfassung****Nr. 6959**

- a) Logopädie, Abklärungen, Vorgehen und Finanzierung
- b) Schularzt, Reglement und Vertrag
- c) Schulzahnarzt, Reglement und Vertrag

- a) Logopädie, Abklärungen, Vorgehen und Finanzierung

Der Ressortleiter erklärt, dass eine Anfrage betreffend Abklärung von Schülern für Logopädie eingegangen ist. Der Schulleiter hat sich informiert und sagt, dass in Matzendorf die notwendige Ausbildung für diese Abklärung nicht vorhanden ist. Er hat sich in Balsthal erkundigt und es bestünde die Möglichkeit, diese Abklärung dort durchführen zu lassen. Die Kostenfolgen sind jedoch unklar.

Der Rat diskutiert das Thema und ist sich bewusst, dass solche Abklärungen auf Kosten der Gemeinde gemacht werden müssen.

**Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst, eine grundsätzliche Zustimmung zur Zusammenarbeit mit Balsthal betr. der Abklärungen von Schülern hinsichtlich Logopädie. Die Kostenfolgen sind vom Ressortleiter noch abzuklären. Es soll der Hinweis angebracht werden, dass die Abklärungen, wenn möglich, in Matzendorf erfolgen sollen und nicht in Balsthal.

## b) Schularzt, Reglement und Vertrag

Das Reglement sowie der Vertrag sind generell unstrittig.

**Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, dass der Reglements- und Vertragsentwurf zur Vorprüfung an den Kanton geschickt wird.

## c) Schulzahnarzt, Reglement und Vertrag

Der Ressortleiter informiert, dass nach der letzten Sitzung eine weitere Besprechung und Anpassungen des Reglements erfolgt sind. Nun sind jedoch mehrere grundsätzliche Themen vom Gemeinderat zu besprechen und zu beschliessen.

Der Rat diskutiert das Reglement im Detail.

**Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig:

Auch bei Privatzahnärzten wird die Untersuchung bezahlt. Gemäss Tarif der Vertragszahnärzte.

Es werden keine Behandlungskosten und keine Kosten für Kieferorthopädie übernommen d.h. die Erziehungsberechtigten übernehmen 100% der Kosten.

Die Kontrollkarten werden durch die Schule (Lehrpersonen oder Schulleitung) geprüft.

Für Privat- und weiterführende Schulen ausserhalb Matzendorf sind die Erziehungsberechtigten für die Kontrolle verantwortlich.

**7. Öffentliche Bauten, Schulraumplanung 21+****Nr. 6960**

Beratung und Beschlussfassung

Der Ressortleiter informiert, dass der Präsident der Kommission für öffentliche Bauten und Anlagen an einer Besprechung der Kreisschule Thal teilgenommen hat. Dabei ging es um die notwendige Schulraumplanung.

In Matzendorf wiederum wurde eine Begehung des Kindergartens durchgeführt. Gemäss der unterrichtenden Lehrperson sind die Räume nicht mehr für einen geordneten Unterricht geeignet.

Die Wünsche wurden aufgenommen und hinterfragt. Insgesamt stellt sich hier die Frage der Umsetzung sowie des Kosten- / Nutzen Verhältnisses.

Der Ressortleiter resümiert, dass eine Situationsabklärung über die gesamten öffentlichen Gebäude, insbesondere der Schulraumbauten, erfolgen muss. Er schlägt die Bildung einer Arbeitsgruppe vor. Hierin sollten die Schulen genauso vertreten sein wie die betroffenen Kommissionen und der Gemeinderat.

**Beschluss**

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Vorschlag des Ressortleiters öffentliche Bauten zu. Ihm wird die Kompetenz erteilt eine Arbeitsgruppe einzuberufen und die notwendigen Gespräche zu führen.

**8. GB Nr. 592, Ostseitige Erschliessung via Gartenstrasse****Nr. 6961**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindegeschreiber orientiert anhand eines Planes über die Anfrage einer Bauherrschaft. Es handelt sich dabei um das Grundstück der ehemaligen Bäckerei Nick. Dies soll, so die Absicht der Bauherrschaft, abparzelliert und der östliche Teil als Bauland verkauft werden. Nun stellt sich die Frage der Erschliessung und Zufahrt auf dieses Bauland von östlicher Seite d.h. von der Gartenstrasse her.

Der Baukommissionspräsident hat die Lage beurteilt und merkt an, dass bei einer Ausfahrt auf die Gartenstrasse die notwendigen Sichtweiten einzuhalten sind. Dabei stellt sich heraus, dass ein Grossteil der Parkplätze, die Bestandteil des Pfarreiheims/Kindergarten sind, wegfallen müssten.

Der Gemeinderat begrüsst die Absicht Bauland in der Kernzone zu nutzen. Jedoch müssen dem Pfarreiheim/Kindergarten die Anzahl Parkflächen erhalten bleiben. In der jetzigen Konstellation kann eine Zufahrt aus Osten nicht in Aussicht gestellt werden.

Eventuell bestünde die Möglichkeit die Zufahrt von der Dorfstrasse oder über das angrenzende Grundstück GB Nr. 593 zu führen. Dies müsste jedoch durch die Bauherrschaft abgeklärt werden.

### **Beschluss**

Der Gemeinderat kann eine östliche Erschliessung des Grundstücks GB Nr. 592 nicht in Aussicht stellen. Die Anzahl Parkplätze des Pfarreiheims/ Kindergarten sind zwingend zu erhalten.

## **9. Sternensaal Optionsrecht Vertragsverlängerung**

**Nr. 6962**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindegeschreiber orientiert, dass im Vertrag mit der Fluri Real Estate eine Verlängerung der Mietdauer des Sternensaals bis zum 31. Dezember 2026 vorgesehen ist. Diese Verlängerung muss mit eingeschriebenem Brief geltend gemacht werden.

### **Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, von der Verlängerung der Vertragsdauer um weitere fünf Jahre bis zum 31.12.2026 geltende zu machen.

## **10. Weihnachtsgeschenk für Mitarbeitende**

**Nr. 6963**

Beratung und Beschlussfassung

Die Ressortleiterin Kultur informiert, dass dieses Jahr kein Mitarbeiterfest stattgefunden hat. Es werden voraussichtlich auch keine Abschlussessen durchgeführt. Sie schlägt darum vor, den Mitarbeitenden zum Jahresende ein kleines Geschenk zu machen.

### **Beschluss**

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Antrag zu. Die Ressortleiterin soll zusammen mit der Verwaltung die Organisation übernehmen.

## **11. Gewerbeliste auf homepage**

**Nr. 6964**

Beratung und Beschlussfassung

**Beschluss**

Auf Grund der Abwesenheit der Ressortleiterin wird das Traktandum auf die nächste Sitzung verschoben.

**12. Verschiedenes****Nr. 6965**

- **Erleichterte Einbürgerung**  
Der Rat nimmt Kenntnis von der erleichterten Einbürgerung von Maria Meister, Italien, wohnhaft in Härkingen.
- **Bekämpfung Maiswurzelbohrer**  
Der Rat nimmt Kenntnis von der Allgemeinverfügung des Amts für Landwirtschaft hinsichtlich Bekämpfung des Maiswurzelbohrers.

Matzendorf, 25. November 2020

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Marcel Allemann

Armin Kamenzin

Protokollauszug:

Fachkommission Musik und Bildung zu Traktandum 5 und 6

Kommission für öffentliche Bauten und Anlagen zu Traktandum 7