

Öffentlich

PROTOKOLL Nr. 892
Gemeinderatssitzung vom Montag, 31. Mai 2021,
19.00 Uhr bis 22.00 Uhr im Pfarreiheim

Vorsitz Gemeindepräsident Marcel Allemann
Protokoll Gemeindeschreiber Armin Kamenzin
Anwesend Andreas Fluri, Doris Hügli, Sara Liechti, Michael Meister, Elvis Mera, Manfred Niggli,
Gäste Cordelia Meister, Finanzverwalterin
Pierino Menna, Schulleiter Primarschule
André Brönnimann und Adrian Nussbaumer, OK Schwingfest Matzendorf

1. Bildung, Beratung und Beschlussfassung	Nr. 7044
a) Information Schulleitung, Schulräume	
b) Kredit Musikraum Schulhaus II	
c) Schulzahnpflege	
d) Verträge Schularzt und Schulzahnärzte	
2. Rechnung 2020, Verabschiedung zu Handen Gemeindeversammlung	Nr. 7045
Beratung und Beschlussfassung	
3. Gemeindeversammlung 28. Juni, Traktanden etc.	Nr. 7046
Beratung und Beschlussfassung	
4. Protokoll Nr. 891	Nr. 7047
Genehmigung	
5. Pendenzen	Nr. 7048
6. Corona Massnahmen	Nr. 7049
Beratung und Beschlussfassung	
7. Homepage und Kommunikation	Nr. 7050
Beratung und Beschlussfassung	
8. Öffentliche Bauten und Anlagen, Vergaben	Nr. 7051
Beratung und Beschlussfassung	
9. Werk- und Wasser, Vergaben	Nr. 7052
Beratung und Beschlussfassung	
10. Container Jugendarbeit Thal	Nr. 7053
Beratung und Beschlussfassung	
11. Verschiedenes	Nr. 7054
➤ Neue Reglemente Wasser / Abwasser	
➤ Schulraumplanung	
➤ Forstbetrieb Information zu möglicher Fusion	
Nicht öffentlich	
12. Bildung, Personelles	Nr. 7055

Gemeindepräsident Marcel Allemann begrüsst den Rat, die Finanzverwalterin sowie die Herren Brönnimann und Nussbaumer vom Organisationskomitee des Schwingfestes in Matzendorf zur Gemeinderatssitzung.

Der Gemeindepräsident stellt die Traktandenliste zur Diskussion. Der Rat stimmt der Traktandenliste einstimmig zu.

Schwingfest

Der Gemeindepräsident orientiert, dass kurzfristig das Projekt des Schwingfestes in Matzendorf als Pilotprojekt des Kantons eingestuft wurde. Nun kann vor allem der zweite Tag der Aktiv-Schwinger in einem angemessenen Rahmen stattfinden.

Die beiden Mitglieder des Organisationskomitees (OK) André Brönnimann und Adrian Nussbaumer können uns aus erster Hand informieren.

André Brönnimann stellt fest, dass sich das OK bereits seit 4 Jahren mit diesem Schwingfest in Matzendorf beschäftigt. Das Fest war anders ganz anders geplant. Jedoch, wie bei vielem anderen, kam Corona dazwischen. Nach den ersten Lockerungen im 2021 hat sich das OK entschieden, zumindest den Jungschwingern einen sportlichen Anlass zu organisieren. Nun hat sich noch die Möglichkeit der Teilnahme an Pilotprojekten von Bund und Kantonen für die Durchführung von grösseren Anlässen ergeben. Die Bewilligung ist heute um 16 Uhr eingegangen.

Das Schwingfest wird am 12./13. Juni 2021 unter besonderen Schutzmassnahmen stattfinden. Es haben nur geimpfte, genesene und getestete Personen Zugang zu einem eingezäunten Perimeter.

Insgesamt können über die beiden Tage 1000 Personen (inklusive Schwinger, Helfer etc.) dem Anlass beiwohnen.

Es ist nun in den nächsten Tagen sehr viel Arbeit und Organisation zu leisten. Hierzu ist, trotz aller Regelungen, auch Flexibilität und Improvisation gefordert.

Als grösstes Risiko wird ein möglicher, zu grosser, Besucheransturm identifiziert. Dem wird jedoch durch den abgesicherten und kontrollierten Perimeter Rechnung getragen.

Die Feuerwehr und der Zivildienst sind bereits informiert und grundsätzlich einverstanden.

Es müssten folgende Punkte noch geprüft respektive entschieden werden: Nutzung Sporthalle mit Garderoben und Duschen (nur am Sonntag), Sicherstellung des Zugangs zur Verwaltung (Abstimmung), Nutzung Waschplatz und Militärküche, Strassensperrung Kleinfeldstrasse, Absprache Baustelle Rehgasse, Schliessung Entsorgungsplatz am Samstag und die notwendigen Bewilligungen.

Der Gemeinderat diskutiert kurz den Anlass und signalisiert Unterstützung. Der Gemeindepräsident dankt den OK Mitgliedern und verabschiedet sie.

1. Bildung, Beratung und Beschlussfassung**Nr. 7044**

- a) Information Schulleitung, Schulräume
- b) Kredit Musikraum Schulhaus II
- c) Schulzahnpflege
- d) Verträge Schularzt und Schulzahnärzte

a) Information Schulleitung, Schulräume

Der Schulleiter informiert über die personelle Situation der Lehrkräfte.

Eine vakante Stelle für die zweite Kindergartenklasse konnte besetzt werden. Dies ist ein reduziertes Pensum.

Durch Kündigung einer Lehrperson ist das Pensum für die vierte Klasse noch nicht besetzt.

Im nächsten Schuljahr werden 106 Schüler an die Primarschule Matzendorf gehen.

Der Schulleiter stellt die wichtigsten Punkte bis zu den Schulferien vor. Zudem erläutert er anhand einer Aufstellung die Lehrpersonen mit ihren aktuellen Lektionen.

Bezüglich der Nutzung eines weiteren Kindergartenraums bedankt sich der Schulleiter bei den betroffenen Vereinen und der Gemeinde für die unbürokratische und rasche Lösungsfindung. Nun müssten noch weitere Einrichtungen angeschafft werden. Eine erste Schätzung geht von Kosten von ca. CHF 10'000 aus.

Der Gemeindepräsident bedankt sich beim Schulleiter und verabschiedet ihn.

Beschluss

Der Gemeinderat beauftragt den Ressortleiter, die notwendigen Abklärungen bezüglich Anschaffungen für den Kindergarten vorzunehmen.

b) Kredit Musikraum Schulhaus II

Die Ressortleiterin Kultur informiert, dass der Kindergarten den Proberaum im Pfarreiheim nutzen wird. Die betroffenen Vereine haben sich bereit erklärt, den Raum zu räumen. Als Ersatz wurde der Musikraum im EG des Schulhaus 2 angeboten.

Um die verschiedenen Materialien (vor allem Instrumente und Uniformen) einlagern zu können, muss ein kleiner Umbau im Vorraum erfolgen. Die Musikgesellschaft würde das Material (vor allem Dreischichtplatten) beschaffen und die Montage in Eigenregie realisieren. Als erste Schätzung wird von einem Materialwert von ca. CHF 1'350 ausgegangen.

Der Gemeinderat diskutiert das Anliegen. Es wird eine Absprache der weiteren Nutzer als notwendig erachtet, um alle Anliegen aufzunehmen.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt einen Kredit in Höhe von CHF 1'350 für die Materialbeschaffung hinsichtlich Nutzung des Musikraums im EG des Schulhaus 2.

Vor dem Einbau hat eine Absprache mit den anderen Raumnutzern zu erfolgen.

c) Schulzahnpflege

Der Ressortleiter orientiert über die zuletzt geführten Diskussionen hinsichtlich des Schulzahnpflegereglements. Hinsichtlich des Behandlungskostenbeitrags der Gemeinde wurde in der Kommission eine Tabelle erarbeitet, die die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit berücksichtigt.

Staatssteuer (ohne Spital- und Personalsteuer)	Rückvergütung (Prozente)
CHF 0.00 – 500.00	20 %
CHF 501.00 – 1000.00	15 %
CHF 1001.00 – 1500.00	10 %
CHF 1501.00 und mehr	0 %

Im Weiteren schlägt die Kommission vor, nur noch die Kosten der Vertragsärzte und nicht mehr für Privatärzte zu übernehmen.

Der Rat diskutiert den Vorschlag der Kommission. Der Gemeindepräsident lässt darüber abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem Vorschlag der Kommission zu. Das neue Schulzahnpflegereglement soll folgende Beitragssätze der Gemeinde für Behandlungen vorsehen:

Staatssteuer (ohne Spital- und Personalsteuer)	Rückvergütung (Prozente)
CHF 0.00 – 500.00	20 %
CHF 501.00 – 1000.00	15 %
CHF 1001.00 – 1500.00	10 %
CHF 1501.00 und mehr	0 %

Es werden nur noch die Kontrollen und Beiträge an Behandlungen bei einem Schulzahnarzt bezahlt.

Das Schulzahnpflegereglement wird zu Handen der Gemeindeversammlung beschlossen.

d) Verträge Schularzt und Schulzahnärzte

Der Ressortleiter informiert, dass betreffend Schularzt weitere Abklärungen getroffen wurden. Dr. Bläsi ist bereit, ein weiteres Jahr als Schularzt zu wirken. Er sieht momentan keine Möglichkeit einer Nachfolge beim Ärztehaus Balsthal. Eventuell müsste nochmals Kontakt mit dem Gesundheitszentrum in Matzendorf aufgenommen werden.

Grundsätzlich stellt sich noch die Frage, ob an der Gemeindeversammlung neben den Reglementen auch noch die Verträge zu genehmigen sind. Hier sind sich die Juristen nicht einig. Unsere Ansprechpartnerin beim Departement des Inneren sieht keinen Bedarf, die Verträge von der Gemeindeversammlung zu beschliessen.

Sollte die Gemeindeversammlung die Verträge beschliessen, so müssten jegliche Anpassungen wiederum von der Gemeindeversammlung beschlossen werden.

Der Gemeinderat diskutiert das weitere Vorgehen.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, die Verträge mit dem Schularzt und den Schulzahnärzten abzuschliessen. Die Verträge fallen in die Kompetenz des Gemeinderates und werden nicht der Gemeindeversammlung zum Beschluss vorgelegt.

2. Rechnung 2020**Nr. 7045**

Beratung und Beschlussfassung

Die Finanzverwalterin orientiert zuerst über die Rechnung des Forstbetriebs Mittleres Thal. Danach über die Rechnung der Feuerwehr Mittelthal.

Sie stellt die wichtigsten Kennzahlen der Rechnung vor. So beträgt der Selbstfinanzierungsgrad 246.63 % (im Durchschnitt der letzten Jahre sogar über 266 %). Die Pro Kopf Verschuldung hat auf unter CHF 1'700 abgenommen.

Die Ergebnisse der Spezialfinanzierungen werden im Detail vorgestellt. Ebenso die Investitionsrechnung, die mit Ausgaben von CHF 519'678.72 und Einnahmen von CHF 185'961.62, eine Nettoinvestition in Höhe von CHF 333'717.10 aufweist.

Die Erfolgsrechnung schliesst für das Jahr 2020 mit einem Ertragsüberschuss in Höhe von CHF 192'919.04.

Der Gemeinderat diskutiert das Rechnungsergebnis. Der Gemeindepräsident lässt über die wesentlichen Punkte abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst zu Handen der Gemeindeversammlung

Die Rechnung 2020 des Forstbetriebs Mittleres Thal mit einem Beitrag der Gemeinde in Höhe von CHF 16'867 sowie einem erwirtschafteten Ertragsüberschuss für unsere Gemeinde in Höhe von CHF 6'894.26.

Die Rechnung 2020 der Feuerwehr Mittelthal mit einem Beitrag der Gemeinde in Höhe von CHF 21'714.91 in der Erfolgsrechnung sowie CHF 57'222.35 in der Investitionsrechnung.

Spezialfinanzierungen

Wasserversorgung mit Aufwandüberschuss von CHF 28'384.18, was zu einem Eigenkapital der Wasserversorgung von CHF 104'708.88 führt.

Abwasserbeseitigung mit Ertragsüberschuss von CHF 63'599.87. Das Eigenkapital beträgt neu CHF 694'342.01.

Abfallbeseitigung mit Aufwandüberschuss von CHF 5'432.52 führt zu neuem Eigenkapital in Höhe von CHF 51'277.37.

Fernwärme mit einem Ertragsüberschuss von CHF 35'425.78 führt zu einem neuen negativen Eigenkapital von CHF - 262'248.89.

Die Investitionsrechnung mit Ausgaben von CHF 519'678.72 und Einnahmen von CHF 185'961.62, was zu einer Nettoinvestition in Höhe von CHF 333'717.10 führt.

Die Erfolgsrechnung mit einem Ertragsüberschuss von CHF 192'919.04.

Der Ertragsüberschuss soll vollumfänglich dem Eigenkapital zugeschrieben werden.

3. Gemeindeversammlung 28. Juni, Traktanden etc.**Nr. 7046**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeinderat diskutiert die durchzuführende Gemeindeversammlung vom 28. Juni 2021.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst, dass die Gemeindeversammlung wiederum im Pfarreiheim durchgeführt werden soll. Es sind die dann notwendigen Corona Massnahmen einzuhalten. Der Gemeinderat beschliesst folgende Traktanden:

- 1. Genehmigung Statutenänderung Verein Region Thal**
- 2. Beschluss Aufhebung der Sistierung der Kulturkommission**
- 3. Beschluss Reglemente**
 - a) Schularztreglement
 - b) Schulzahnarztreglement
- 4. Genehmigung Rechnung 2020**
 - a) Rechnung Forstbetrieb Mittleres Thal
 - b) Rechnung Feuerwehr Mittelthal
 - c) Erfolgsrechnung
 - d) Investitionsrechnung
 - e) Verwendung des Ertragsüberschusses
- 5. Verschiedenes**

Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung mit der Erstellung einer Informationsbroschüre.

4. Protokoll Nr. 891**Nr. 7047**

Genehmigung

Der Gemeindepräsident stellt das Protokoll Nr. 891 zur Diskussion.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll Nr. 891 der Gemeinderatssitzung vom 10. Mai 2021 einstimmig.

5. Pendenzen**Nr. 7048**

Der Gemeindepräsident bereinigt die Pendenzen.

6. Corona Pandemie, Massnahmen**Nr. 7049**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeinderat diskutiert die Situation und die Auswirkungen auf die bisher getroffenen Massnahmen.

Die Regeln hinsichtlich der sportlichen und kulturellen Anlässe und Aktivitäten wurden gelockert. In Innenräumen sind die Regeln aber immer noch relativ streng.

Es gibt einige sportliche Aktivitäten, vor allem in der alten Halle, (Gesundheitsturnen, Yoga, Pilates) die heute wieder mit wenigen Massnahmen möglich sind.

Eine Kontrolle der Einhaltung der Corona Massnahmen in den Schulen hat ein gutes Ergebnis erzielt. Bis auf die Dokumentation der Desinfektion wurde nichts beanstandet.

Der Rat diskutiert die Auswirkungen des Pilotprojektes «Schwingfest», das am Sonntag, 13. Juni stattfindet. Hier müssten Ausnahmen von den Regeln eingegangen werden. Dies ist jedoch zu begründen in der Natur des Pilotversuchs sowie darin, dass alle Anwesenden entweder geimpft, genesen oder getestet sind.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst, die alte Halle für die sportlichen Aktivitäten wieder zu öffnen. Es gelten weiterhin die Bestimmungen des BAG und des Volksschulamtes. Die Garderoben und Duschen dürfen nicht genutzt werden.

Für das Pilotprojekt Schwingfest am Sonntag, 13. Juni darf die Sporthalle inklusive Garderoben und Duschen genutzt werden. Die Massnahmen des Pilotprojektes sind einzuhalten und das Putzen sowie die Desinfektion sind sicherzustellen.

7. Homepage und Kommunikation

Nr. 7050

Beratung und Beschlussfassung

Die Gemeinderätin mit der Aufgabe Marketing und Kommunikation informiert, dass die neue Homepage als Pilotprojekt unter „dem Dach“ des Naturparks gestaltet werden soll. Das Anforderungsprofil wurde erstellt und dem Naturpark abgegeben. Dieser prüft nun die mögliche Umsetzung.

Der Gemeindepräsident orientiert, dass dieses Projekt über die Legislaturperiode hinaus umgesetzt werden muss. Da die jetzt zuständige Gemeinderätin nicht mehr zur Wahl angetreten ist, ist die Nachfolge zu klären. Ebenfalls ist bei einer neuen Homepage zu prüfen, wer diese in Zukunft führt und aktualisiert.

Eine weitere Vakanz ergibt sich bei der Berichterstattung für die Presse.

Der Gemeindepräsident fordert den Gemeinderat auf, sich über diese Themen bis zu einer nächsten Sitzung Gedanken zu machen.

Beschluss

Der Gemeinderat verschiebt einen Beschluss auf eine der nächsten Sitzungen.

8. Öffentliche Bauten und Anlagen, Vergaben

Nr. 7051

Beratung und Beschlussfassung

Der Ressortleiter orientiert, dass die notwendigen Arbeiten am Waldhaus in der Kommission besprochen wurden. Die elektrischen Anlagen sollen durch die Fa. AEK für ca. CHF 2'700 gewartet und auf einen aktuellen und sicheren Stand gebracht werden.

Kleinere, defekte Spielgeräte sollen in Stand gestellt werden. Dafür wird mit Kosten von ca. CHF 2'500 gerechnet.

Das bestehende Budget in Höhe von CHF 10'000 kann somit erheblich unterschritten werden.

Die Kommission hat sich ebenfalls mit den notwendigen Massnahmen im Aussenbereich der öffentlichen Gebäude beschäftigt. Hier ist als Grundlage ein Bericht der Beratungsstelle für Unfallverhütung beigezogen worden. Es liegen Offerten in Höhe von über CHF 33'000 vor. Hier werden noch weitere Abklärungen vorgenommen und das Thema nochmals an einer der nächsten Gemeinderatssitzungen traktandiert.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig den Arbeiten und Vergaben beim Waldhaus zu. Die Kommission erhält die Kompetenz zur Vergabe der Arbeiten an die AEK rsp. für die Wartung der Spielgeräte wie vorgestellt.

9. Werk- und Wasser**Nr. 7052**

Vergaben

Der Ressortleiter informiert über die Submission hinsichtlich der Erstellung des Gehweges an der Kleinfeldstrasse südlich des Kindergartens. Es wurden drei Baumeister angefragt.

Die Kommission beantragt die Vergabe an den günstigsten Anbieter, Paul Fluri AG, Mümliswil. Sie ist ca. 5% günstiger als der nächste Konkurrent.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, die Arbeiten für die Erstellung des Gehweges an der Kleinfeldstrasse in Höhe von CHF 43'241.85 an Paul Fluri AG, Mümliswil zu vergeben.

10. Container Jugendarbeit Thal**Nr. 7053**

Beratung und Beschlussfassung

Die Ressortleiterin Freizeit informiert über eine Anfrage der Jugendarbeit Thal. Sie möchten einen Container als Treffpunkt für die Jugendlichen aufstellen. Dieser soll neben dem Parkplatz beim Entsorgungsplatz aufgestellt werden. Er soll alternierend alle 6 Monate im Wechsel mit der Gemeinde Balsthal betrieben werden.

Die Jugendarbeit wird den Betrieb beaufsichtigen. Es ist vorgesehen, am Mittwochnachmittag und am Freitagabend zu öffnen. Für die Aufstellung ist ein Baugesuch notwendig.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig, das Projekt des Containers und damit das Baugesuch für die Jugendarbeit zu unterstützen.

11. Verschiedenes**Nr. 7054****➤ Neue Reglemente Wasser / Abwasser**

Der Ressortleiter orientiert, dass in der nächsten Woche eine Veranstaltung des Kantons stattfindet, in der die neuen Musterreglemente für Wasserver- resp. Abwasserentsorgung vorgestellt werden sollen. Danach werden wir mit der Überarbeitung unserer Reglemente starten können.

➤ **Schulraumplanung**

Der Ressortleiter orientiert, dass eine Sitzung mit allen Beteiligten stattgefunden hat. Es wurden sehr viele Punkte aufgenommen, die die Primarschule und auch die Kreisschule betreffen.

➤ **Forstbetrieb Information zu möglicher Fusion**

Der Gemeindepräsident orientiert, dass am 11. Juni eine Informationsveranstaltung für die Gemeinderäte zu einer möglichen Fusion unseres Forstbetriebs mit einem anderen Betrieb stattfindet.

Nicht öffentlich

11. Bildung Personelles

Nr. 7055

Matzendorf, 1. Juni 2021

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Marcel Allemann

Armin Kamenzin

Protokollauszug:

Fachkommission Bildung zu Traktandum 1

Kommission für öffentliche Bauen und Anlagen zu Traktandum 8

Werk- und Wasserkommission zu Traktandum 9