

PROTOKOLL Nr. 939
Gemeinderatssitzung vom Montag, 15. Januar 2024,
19.00 Uhr bis 21.10 Uhr

Vorsitz	Gemeindepräsident Marcel Allemann
Protokoll	Gemeindeschreiber Armin Kamenzin
Anwesend	Fabian Büttler, Andreas Fluri, Doris Hügli, Michael Meister, Nikoletta Milani, Manfred Niggli
Gast	Isabel Zimmermann, Bernhard Feusi (Spitex Thal) Cordelia Meister, Finanzverwaltung Kuno Flury (Schulleiter, per MS Teams zugeschaltet)

1. Spitex, Beratung und Beschlussfassung	Nr. 7553
a) Massnahmen Finanzen	
b) Darlehensvertrag	
2. Protokoll Nr. 938	Nr. 7554
Genehmigung	
3. Pendenzen	Nr. 7555
4. Ressortenteilung Gemeinderat	Nr. 7556
Beratung und Beschlussfassung	
5. Wahl Kommission Umweltschutz	Nr. 7557
Vorschlag: Fabian Büttler	
6. Forst Dünnerntal, Vorstand und Delegierte	Nr. 7558
Wahlen	
7. Bildung, Beratung und Beschlussfassung	Nr. 7559
a) zusätzliche Assistenzlektionen Primarschule	
b) Vertrag Kreisschule	
c) Zweckverband Primarschule Hinteres Thal	
8. Öffentliche Bauten, Sportplatzbeleuchtung	Nr. 7560
Beratung und Beschlussfassung	
9. Verschiedenes	Nr. 7561
➤ Erleichterte Einbürgerung	
➤ Ferien und Überstunden Gemeindeangestellte	

Gemeindepräsident Marcel Allemann begrüsst den Rat und die Gäste zur Sitzung. Kuno Flury wird später zum Traktandum 7 per Videokonferenz zugeschaltet.

Der Gemeindepräsident stellt die Traktandenliste zur Diskussion. Der Gemeinderat genehmigt diese einstimmig.

1. Spitex, Beratung und Beschlussfassung

Nr. 7553

a) Massnahmen Finanzen

b) Darlehensvertrag

a) Massnahmen Finanzen

Der Gemeindepräsident erteilt das Wort Isabel Zimmermann.

Die Geschäftsleiterin der Spitex orientiert über die Situation. Sie geht auf die Herausforderungen und Besonderheiten der Arbeit der Spitex ein. Es bestehen Leistungsvereinbarungen mit den Gemeinden. Diese umfasst neben der Erbringung der Grundleistungen gemäss KVG eine Aufnahmepflicht und die damit einhergehende vorgeschriebene zeitliche und sehr flexible Verfügbarkeit ein.

Es muss die Qualitätssicherung genauso gewährleistet sein, wie eine saubere Rechnungslegung mit Controlling. Die Leistungserfassung und -vergleiche sowie eine detaillierte Kostenrechnung sind ebenfalls Bestandteil der Leistungsvereinbarungen. Insgesamt kann das Personal (je nach Arbeitsbereich) nur zu knapp über 50% produktiv verrechenbare Leistungen aufweisen. Dazu kommt das grosse Problem der Mobilitätskosten. Es sind pro Tag ca. 37 Touren notwendig (ohne Abklärungen und Hauswirtschaft). Dies entspricht umgerechnet fast 5 Vollzeitstellen. Diese Kosten dürfen leider nicht 1:1 den Verursachern in Rechnung gestellt werden.

Als Massnahmen bezüglich der fehlenden Liquidität wurden definiert und bereits zu einem grossen Teil umgesetzt:

Änderungskündigungen (Pensenreduktionen), fertig einrichten der neuen Software und damit Auflösung des Einführungsteams, Dienstleistung Psychiatrie neu aufbauen und anpassen der Mobilitätskosten.

Die erwähnten Massnahmen sollen gemäss 5 Jahres-Finanzplan bereits im 2024 zu einem positiven Ergebnis führen. In den Folgejahren bis 2028 wird mit weiteren guten Abschlüssen gerechnet.

Der Rat diskutiert mit den Vertretern der Spitex die Situation. Das Personalmanagement ist in diesem Umfeld sehr schwierig. Die zeitliche Verfügbarkeit mit Erfüllung des Leistungsauftrags und dies mit gut ausgebildetem Personal ist nicht einfach. Zudem muss eine kontrollierte Medikamentenabgabe sowie auch die Ausbildung des Personals sichergestellt werden.

Isabel Zimmermann stellt klar, dass es die Herausforderungen nicht erst seit letztem Jahr gibt. Es ist immer ein „Auf und Ab“. Jedoch kam im letzten Jahr vieles zusammen. Neben dem Wegbrechen der Kundschaft, die Umstellung auf eine andere Software und die weiteren bereits erwähnten Problematiken, führten zu einem Liquidationsengpass. Mit den gewährten Darlehen sollte dieser überbrückbar sein.

Der Gemeindepräsident bedankt sich bei den Gästen von der Spitex und verabschiedet sie.

Beschluss

Der Gemeinderat nimmt die Auskünfte zur Kenntnis und stimmt den Massnahmen zu.

b) Darlehensvertrag

Die Eckdaten des vorliegenden Darlehensvertrages sind:

Betrag in Höhe von CHF 120'906.00 (zwei Vorschüsse in Höhe von CHF 56'345 und CHF 64'561), ausschliesslich zum Zweck der Sicherstellung der Liquidität. Darlehensdauer bis 31.12.2030.

Es ist ein zinsloses Darlehen mit vorzeitiger Amortisationsmöglichkeit, soweit es die wirtschaftliche Situation zulässt.

Der Gemeindepräsident lässt abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem vorliegenden Darlehensvertrag mit der Spitex Thal zu.

2. Protokoll Nr. 938**Nr. 7554**

Genehmigung

Der Gemeindepräsident stellt das Protokoll Nr. 938 zur Diskussion.

Der Gemeindepräsident lässt abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll Nr. 938 der Gemeinderatssitzung vom 18. Dezember 2023 einstimmig.

3. Pendenzen**Nr. 7555**

Der Gemeindepräsident bereinigt die Pendenzen.

4. Ressortenteilung Gemeinderat**Nr. 7556**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindepräsident informiert über die in der letzten Sitzung besprochenen Einteilung.

Die Gemeinderäte haben sich bereit erklärt, ihre bestehenden Ressortgebiete weiterführen zu wollen.

Fabian Büttler hat sich entschlossen, zusätzlich das Ressort Umwelt zu übernehmen. Somit wäre für Nikoletta Milani das Ressort Bildung sowie die Aufgabengebiete Soziales inkl. Asyl und Jugend vorgesehen.

Nikoletta Milani ist damit einverstanden.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst, dass Fabian Büttler zusätzlich zum Ressort öffentliche Sicherheit das Ressort Umwelt übernimmt. Nikoletta Milani übernimmt das Ressort Bildung sowie die Aufgabengebiete Soziales inkl. Asyl und Jugend.

5. Wahl Kommission Umweltschutz**Nr. 7557**

Vorschlag: Fabian Büttler

Der Gemeindepräsident orientiert, dass sich Fabian Büttler bereit erklärt hat, nicht nur das Ressort zu übernehmen, sondern auch als Mitglied in der Umweltschutz-kommission aktiv zu werden.

Beschluss

Der Gemeinderat wählt einstimmig Fabian Büttler, Bühl 18, als neues Mitglied der Umweltschutzkommission bis Ende der Legislatur 2021/2025.

6. Forst Dünnerntal, Vorstand und Delegierte**Nr. 7558**

Wahlen

Der Gemeindepräsident informiert, dass er mit Cordelia Meister besprochen hat, die Chargen im Forst Dünnerntal zu tauschen. Cordelia Meister soll für ihn in den Vorstand gewählt werden und er würde als Delegierter weiter tätig sein.

Eine Anfrage beim Vorstand des Forstbetriebs hat ergeben, dass dieser Rochade zugestimmt werden kann.

Der Gemeindepräsident stellt den Antrag an den Gemeinderat.

Beschluss

Der Gemeinderat schlägt einstimmig der Delegiertenversammlung des Zweckverbandes Forst Dünnerntal Cordelia Meister zu Wahl in den Vorstand vor.

Der Gemeinderat wählt einstimmig Marcel Allemann als Delegierten der Gemeinde Matzendorf in den Zweckverband Forst Dünnerntal unter Vorbehalt der Wahl von Cordelia Meister zum Vorstandsmitglied.

7. Bildung, Beratung und Beschlussfassung**Nr. 7559**

a) zusätzliche Assistenzlektionen Primarschule

b) Vertrag Kreisschule

a) zusätzliche Assistenzlektionen Primarschule

Schulleiter Kuno Flury informiert über die fast untragbare Situation betreffend der 4./5. Klasse. Seit letztem Herbst sind zwei weitere Kinder in die 4. Klasse eingetreten. Somit sind neu 16 Kinder in der 4. und 11 in der 5. Klasse. Der allgemeine Unterricht mit 27 Kindern ist bereits sehr schwierig. Fast unmöglich wird es dann im „Gestalten“. Der Werkraum ist nur auf 12 Kinder ausgerichtet. Ebenfalls ist das Turnen mit 27 Kindern schwierig.

Der Schulleiter stellt klar, dass für diese Klasse bereits 6 Assistenzlektionen bewilligt wurden. Dies ist gemäss obiger Ausführungen jedoch nicht ausreichend.

Der Antrag des Schulleiters der Primarschule lautet auf 6 weitere Assistenzlektionen für die 4./5. Klasse ab Januar 2024 bis Ende des aktuellen Schuljahres. Es entstehen Kosten von maximal CHF 16'800.

Der Gemeindepräsident bedankt sich bei Kuno Flury für die Teilnahme an dieser Sitzung, dankt ihm für seinen Einsatz und verabschiedet ihn.

Der Gemeindepräsident lässt abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig 6 weitere Assistenzlektionen für die 4./5. Klasse, befristet bis Ende des Schuljahres 23/24 mit maximalen Kosten von CHF 16'800.

b) Vertrag Kreisschule

Der Gemeindepräsident erinnert an die letzte Gemeinderatssitzung. In dieser hat unser externer Berater in Sachen Finanzen die Möglichkeiten zur Optimierung des Mietvertrages mit der Kreisschule aufgezeigt. Nun müsste dies konkretisiert und der Vertrag neu ausgearbeitet werden.

Der Gemeindepräsident schlägt vor, dass er dies zusammen mit Markus Zürcher erarbeiten und dann wieder zur Genehmigung im Gemeinderat einbringen würde.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig dem geplanten Vorgehen zu. Der Gemeindepräsident soll zusammen mit Markus Zürcher einen Vertragsentwurf ausarbeiten.

c) Zweckverband Primarschule Hinteres Thal

Der Gemeindepräsident informiert, dass die gemeinsame Sitzung mit allen Gemeinderäten der beteiligten Gemeinden stattgefunden hat. Die Mehrheit der Gemeinderäte von Matzendorf konnte anwesend sein. Die Dokumente wurden im Detail beraten und es konnte ein Konsens gefunden werden.

Der Gemeindepräsident hält fest:

Die Schülerpauschalen erhalten weiterhin die Gemeinden.

Eine Grundausrüstung der jeweiligen Infrastruktur wurde definiert. Die Gemeinden haben sicherzustellen, dass diese Grundausrüstung vorhanden ist. Das Mobiliar geht in Eigentum des Zweckverbandes über, der auch für dessen Unterhalt und Erneuerung zuständig ist.

Die Statuten wurden aktualisiert, unter anderem bleibt es bei den 5 Vorstandsmitgliedern.

Die Dienst- und Gehaltsordnung wurde aktualisiert. Die Lohnstufungen sowie die Entlohnungen inkl. Sitzungsgelder wurden beschlossen.

Nun sollen, gemäss Antrag der Arbeitsgruppe, diese Dokumente zu Händen der ausserordentlichen Gemeindeversammlung am 26. Februar 2024 verabschiedet werden.

Der Gemeindepräsident lässt abstimmen.

Beschluss

Der Gemeinderat stimmt einstimmig, die vorliegenden Statuten sowie die Dienst- und Gehaltsordnung des „Zweckverbandes Schulen Hinteres Thal“ zu Händen der ausserordentlichen Gemeindeversammlung vom 26. Februar 2024 zu verabschieden.

8. Öffentliche Bauten, Sportplatzbeleuchtung

Nr. 7560

Beratung und Beschlussfassung

Der Ressortleiter öffentliche Bauten informiert, dass die Kommission das Thema Sportplatzbeleuchtung diskutiert hat. Für den Wechsel der Beleuchtung auf LED muss gemäss ersten Informationen mit schwerem Gerät auf den Platz gefahren werden. Dies wäre dann eine grosse Belastung für den dann neu sanierten Sportplatz. Dies muss zuerst abgeklärt werden. Ebenso, ob die breiten Kästen an den Masten, in denen die Steuerung untergebracht ist, noch weiterhin benötigt werden.

Somit erübrigt sich momentan eine Diskussion im Gemeinderat.

9. Verschiedenes

Nr. 7561

➤ **Erleichterte Einbürgerung**

Der Gemeinderat nimmt Kenntnis von der Einbürgerung von Frau Jennifer Müller, Deutschland, wohnhaft in Hägendorf.

➤ **Ferien und Überstunden Gemeindeangestellte**

Der Rat nimmt zur Kenntnis und genehmigt die Ferien und Überstunden der Gemeindeangestellten.

Matzendorf, 16. Januar 2024

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Marcel Allemann

Armin Kamenzin

Protokollauszug:

Umweltschutzkommission zu Traktandum 5

Forst Dünnerntal zu Traktandum 6

Fachkommission Bildung zu Traktandum 7

Kommission für öffentliche Bauten und Anlagen zu Traktandum 8