

**PROTOKOLL Nr. 940**  
**Gemeinderatssitzung vom Montag, 29. Januar 2024,**  
**19.00 Uhr bis 21.20 Uhr**

<b>Vorsitz</b>	Gemeindepräsident Marcel Allemann
<b>Protokoll</b>	Gemeindeschreiber Armin Kamenzin
<b>Anwesend</b>	Fabian Büttler, Andreas Fluri, Doris Hügli, Nikoletta Milani, Manfred Niggli
<b>Entschuldigt</b>	Michael Meister
<b>Gast</b>	Rémy Gröflin (Ategra) Cordelia Meister (Finanzverwaltung und Präsidium Wahlbüro)

<b>1. Vorstellung Geschäftsverwaltungssoftware, eGeKo</b>	<b>Nr. 7562</b>
Beratung und Beschlussfassung	
<b>2. Wahlbüro</b>	<b>Nr. 7563</b>
Informationen der Präsidentin	
<b>3. Protokoll Nr. 939</b>	<b>Nr. 7564</b>
Genehmigung	
<b>4. Pendenzen</b>	<b>Nr. 7565</b>
<b>5. Ortsplanung, öffentliche Auflage</b>	<b>Nr. 7566</b>
Beratung und Beschlussfassung	
<b>6. Sozialregion, Wahl Delegierte</b>	<b>Nr. 7567</b>
Vorschlag: Nikoletta Milani	
<b>7. Öffentliche Bauten,</b>	<b>Nr. 7568</b>
a) Vergaben Planung Sanierung Mehrzweckgebäude	
b) Reinigung öffentliche Gebäude	
<b>8. Entlohnung/Sitzungsgelder Gemeindemitarbeitende</b>	<b>Nr. 7569</b>
Beratung und Beschlussfassung	
<b>9. Verschiedenes</b>	<b>Nr. 7570</b>
➤ Abschluss Sanierung Schiessanlage	
➤ Selbstkontrollkonzept Wasserversorgung – Offerte und Vergabe	
➤ Sponsoring Anfrage Kantonales Musikfest in Mümliswil	

Gemeindepräsident Marcel Allemann begrüsst den Rat zur Sitzung. Er begrüsst insbesondere den Gast Herr Rémy Gröflin von der Ategra zur Vorstellung der Geschäftsverwaltungssoftware eGeko.

Der Gemeindepräsident stellt die Traktandenliste zur Diskussion. Der Gemeinderat genehmigt diese einstimmig.

### 1. Vorstellung Geschäftsverwaltungssoftware, eGeKo

**Nr. 7562**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindepräsident erteilt das Wort Herrn Gröflin. Herr Gröflin stellt zuerst sich selbst und dann die Geschäftsverwaltungssoftware eGeKo vor.

Herr Gröflin ist selbst Gemeinderat und schätzt die Software als Anwender. Zudem ist er selbst Informatiker und arbeitet Teilzeit bei der Fa. Ategra, Zürich, die die Software eGeKo vertreibt.

Die Anwendung dient unter anderem zum Informationsaustausch, zur Sitzungsvorbereitung und -durchführung, zur Pendenzenverwaltung sowie zur Datenablage und Archivierung.

Herr Gröflin stellt eGeKo anhand eines Praxisbeispiels vor.

Der Rat diskutiert anschliessend die Anwendung und deren Möglichkeiten.

Ebenso werden die Kosten des Systems besprochen. Für die Einführung und Schulung werden ca. CHF 10'000 angenommen. Für die Anwendung werden pro User und Monat CHF 33, exkl. MWSt. verrechnet. Dies ergäbe bei 30 permanenten Benutzern fast CHF 13'000 pro Jahr.

Dies erscheint dem Gemeinderat recht hoch.

#### **Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst weitere Informationen einzuholen. Es sollen zudem Referenzkunden, vorwiegend im Kanton Solothurn, angefragt werden.

### 2. Wahlbüro

**Nr. 7563**

Informationen der Präsidentin

Der Gemeindepräsident erteilt das Wort Cordelia Meister.

Cordelia Meister stellt die Tätigkeiten des Wahlbüros vor. Sie veranschaulicht den Ablauf bei Abstimmungen und Wahlen und zeigt anhand von Beispielen das Erfassungssystem für die Ergebnisse.

Der Rat ist vor allem über den doch hohen Erfassungsaufwand (es muss bei Wahlen jeder einzelne Wahlzettel eingegeben werden) erstaunt.

Der Rat bedankt sich bei der Präsidentin des Wahlbüros für den Einblick in die Tätigkeiten.

### 3. Protokoll Nr. 939

**Nr. 7564**

Genehmigung

Der Gemeindepräsident stellt das Protokoll Nr. 939 zur Diskussion.

Der Gemeindepräsident lässt abstimmen.

#### **Beschluss**

Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll Nr. 939 der Gemeinderatssitzung vom 15. Januar 2024 einstimmig.

### 4. Pendenzen

**Nr. 7565**

Der Gemeindepräsident bereinigt die Pendenzen.

**5. Ortsplanung, öffentliche Auflage****Nr. 7566**

Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeindepräsident informiert, dass alle Unterlagen der Ortsplanungsrevision zur Einsicht vorlagen. Es wird, vor allem der Genehmigungsinhalt (Bauzonen- und Gesamtplan, Erschliessungspläne, Zonenreglement) thematisiert. Die Änderungen zu den Unterlagen vor der zweiten Vorprüfung sind farblich hervorgehoben.

Nach kurzer Diskussion lässt der Gemeindepräsident abstimmen.

**Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst die Ortsplanungsrevision zur Auflage mit Auflagefrist vom 22. Februar bis 22. März 2024.

Nikoletta Milani im Ausstand

**6. Sozialregion, Wahl Delegierte****Nr. 7567**

Vorschlag: Nikoletta Milani

Der Gemeindepräsident schlägt vor, dass anstatt Andreas Fluri Nikoletta Milani als Delegierte des Zweckverbandes Sozialregion Thal Gäu gewählt werden soll.

Es bestehen keine Wortmeldungen.

**Beschluss**

Der Gemeinderat wählt einstimmig Frau Nikoletta Milani anstatt Andreas Fluri als Delegierte des Zweckverbandes Sozialregion Thal Gäu.

Nikoletta Milani nimmt wieder an der Sitzung teil.

**7. Öffentliche Bauten,****Nr. 7568**

- a) Vergaben Planung Sanierung Mehrzweckgebäude
- b) Reinigung öffentliche Gebäude

a) Vergaben Planung Sanierung Mehrzweckgebäude  
Der Ressortleiter orientiert über die vorliegende Offerte. Es soll ein Vorgehenskonzept für die Sanierung der Aussenhülle des Mehrzweckgebäudes erarbeitet werden. Dabei sollen Varianten und Optionen aufgezeigt werden. Die Offerte lautet auf ein Kostendach von CHF 18'000 und liegt damit im genehmigten Budget von CHF 21'000.

Die Kommission für öffentliche Bauten und Anlagen beantragt die Vergabe an ZSB Architekten, Oensingen.

**Beschluss**

Der Gemeinderat stimmt dem Antrag der Kommission einstimmig zu. Die Arbeiten für das Vorgehenskonzept für die Sanierung der Aussenhülle des Mehrzweckgebäudes wird an ZSB Architekten, Oensingen im Rahmen der eingereichten Offerte mit einem Kostendach in Höhe von CHF 18'000, vergeben.

**b) Reinigung öffentliche Gebäude**

Der Gemeindepräsident orientiert, dass er Kontakt mit der Schulleitung der Kreisschule Thal sowie dem Leiter Werkhof betreffend Reinigung hatte. Es hat kurzfristig krankheitsbedingte Ausfälle des Reinigungspersonals gegeben.

Die Stellvertretung des Reinigungspersonals wird durch den Werkhof sichergestellt. Dies ist momentan teilweise nur eingeschränkt möglich.

Nach den Sportferien sollten die gewohnten Reinigungen wieder sichergestellt sein.

Es stellt sich die Frage, ob weitere Massnahmen (z.B. Stellvertretung für Reinigungspersonal) getroffen werden müssten.

Nach kurzer Diskussion stellt der Gemeinderat fest, dass momentan kein Handlungsbedarf besteht.

**8. Entlöhnung/Sitzungsgelder Gemeindemitarbeitende****Nr. 7569****Beratung und Beschlussfassung**

In den letzten Wochen hat es aus verschiedenen Gründen wieder vermehrte Diskussionen um Entlöhnung und Sitzungsgelder der Gemeindemitarbeitenden gegeben.

Eine Aufstellung der Sitzungsgelder von Gemeinderäten und Kommissionen im Vergleich mit anderen Gemeinden zeigt kein einheitliches Bild. Die Unterschiede sind teilweise sehr gross. Ein Vergleich jedoch auch sehr schwierig.

**Beschluss**

Der Gemeinderat beschliesst die dannzumal eingesetzte Arbeitsgruppe (Gemeindepräsident, Ressortleiter Sicherheit, Ressortleiter öffentliche Bauten und der Gemeindeschreiber) wieder zu aktivieren. Der Gemeindeschreiber wird beauftragt, einen Termin für eine erste Besprechung zu organisieren.

**9. Verschiedenes****Nr. 7570****➤ Abschluss Sanierung Schiessanlage**

Der Rat nimmt Kenntnis von der abschliessenden Stellungnahme des Bau- und Justizdepartements zur Sanierung der Schiessanlage «Rotacker». Die Sanierung ist abgeschlossen. Es wurden über 2500 Tonnen stark bis sehr stark verschmutztes Material in eine Bodenwaschanlage gebracht. Im Weiteren wurden fast 1000 Tonnen wenig verschmutztes Material in einer Deponie entsorgt.

Zur Ziel-Kontrolle wurden mehrere Sohlenproben entnommen. Es konnte festgestellt werden, dass der Blei-Konzentrationswert nun deutlich das Sanierungsziel unterschreitet. Somit konnte der Standort der Anlage und damit das Grundstück Parzelle Matzendorf GB Nr. 1492 aus dem Kataster belasteter Standorte gelöscht werden. Das Grundstück GB Nr. 1664 kann noch nicht aus dem Kataster gelöscht werden, da dort noch weitere belastete Standorte zu finden sind.

**➤ Selbstkontrollkonzept Wasserversorgung – Offerte und Vergabe**

Der Rat nimmt Kenntnis von der Offerte und der Vergabe betreffend Selbstkontrollkonzept der Wasserversorgung. Die Arbeiten werden an die Fa. Gasser Wassertechnik, Zwingen vergeben. Der offerierte Betrag beläuft sich mit CHF 19'250.45 im Rahmen des dafür vorgesehenen Budgets.

➤ **Sponsoring Anfrage Kantonales Musikfest in Mümliswil**

Der Gemeindepräsident informiert, dass eine Sponsoringanfrage eingegangen ist. Er orientiert, dass wir dies wie bei den anderen Anfragen behandeln. Wir unterstützen nach unseren Kräften unsere ortsansässigen Vereine, die ja an diesen kantonalen Veranstaltungen teilnehmen. Deshalb wird auf ein Sponsoring des Anlasses an sich verzichtet.

Matzendorf, 30. Januar 2024

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Marcel Allemann

Armin Kamenzin

Protokollauszug:

Zweckverband Sozialregion zu Traktandum 6

Kommission für öffentliche Bauten und Anlagen zu Traktandum 7